

怀化市财政局文件

怀财预〔2026〕69号

怀化市财政局关于编制2027年 市直部门预算的通知

市直各部门，局机关有关科室、局属有关单位：

为扎实有序做好2027年度市直部门预算编制工作，严格规范预算管理、提升财政资源配置效能，根据《中华人民共和国预算法》及其实施条例、《湖南省人民政府关于全面深化零基预算改革的指导意见》（湘政发〔2024〕14号）、《怀化市关于全面深化零基预算改革的实施方案》（怀政发〔2024〕8号）等法律法规及政策文件规定，结合市委、市政府重点工作部署，现就2027年市直部门预算编制有关工作通知如下：

一、编制要求

（一）聚焦重点领域，强化财力精准保障。紧扣中央、省委、市委市政府各项决策部署，将落实重大战略、重点改革、民生实

事作为首要保障事项。严格按照“保基本民生、保工资、保运转”支出、地方政府还本付息支出、年度重点保障事项清单确定的支出、部门必须开展的一般事业发展支出和其他支出的顺序安排预算。统筹一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算、上级转移支付、单位自有资金与存量结余，整合分散财力，集中财力保障市委、市政府中心工作和重点任务，杜绝财政资金碎片化、分散化安排。

（二）持续深化零基预算改革。

1. 从严压减非刚性非重点支出。全面清理甄别现有支出政策和项目，坚决取消到期失效、低效无效、无实施必要的项目；整合归并内容零散、性质相近、功能重叠的政策项目；调整优化超出财力承受、落地困难、绩效偏低的支出事项，全力盘活存量财力，优先保障重点刚性支出。新增履职任务原则上通过内部支出结构统筹调剂解决，严控新增财政刚性支出。

2. 严格落实以事定钱原则。彻底摒弃“基数+增长”传统编制模式，所有支出项目从零测算、重新评估，不得以上年度支出规模作为编制依据。往年政策文件、会议纪要、领导批示不得作为预算编制直接依据，确需延续实施的项目必须重新开展可行性论证和合规性认定。

3. 健全完善支出标准体系。加快构建适配零基预算改革、贴合市级财力实际、符合履职合理需求的支出标准体系。各部门统

筹推进本行业、本领域专用支出标准建设，强化标准刚性约束。人员经费严格按在编实有人数、既定政策标准足额优先保障；公用经费严格执行基本支出定额标准，坚持厉行节约、从紧从严编制；已有统一标准的项目支出严格对标编制，暂无标准的结合履职需求、同类开支水平、项目评审结果科学合理测算。

4. 实施项目全生命周期闭环管理。所有预算支出全部实行项目库管理，未完成前期论证、事前绩效评估、不具备实施条件的项目一律不予入库、不予安排预算。严格落实项目“谋划、论证、入库、编制、执行、清理”全流程闭环管控，实现项目动态更新、滚动管理。

5. 实现预算评审全覆盖。推动财政投资评审向预算评审转型，对规定范围内的预算项目全面开展评审，将评审结论作为预算编制、资金核定的核心依据。对评审发现瑕疵、数据不实、需求虚高的项目据实调减预算，对虚报瞒报的部门适度压减整体预算额度。

6. 深化预算绩效管理融合。将绩效管理贯穿预算编制、执行、监督全链条，实现预算与绩效深度融合。严格落实重大政策、重大项目事前绩效评估制度，未开展评估或评估不通过的一律不予安排预算。科学精准设置绩效目标，聚焦核心产出、实施成效和成本管控，做到绩效目标与预算编制同步部署、同步编制、同步审核。强化绩效结果刚性运用，对绩效较差、成效不明显、问题

突出的项目，坚决压减或取消预算安排。

（三）坚决落实过“紧日子”要求。

1. 牢固树立长期过“紧日子”思想。全面贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，厉行节约从严管控政府履职所需经费，压减行政运行成本，集中财力保障发展和民生刚需。

2. 严格“三公”经费管理。严格执行“三公”经费开支范围和标准，确保“三公”经费只减不增。加强因公出国计划与预算双控，不得安排照顾性、无实质内容的一般性出访。严格执行公务接待管理规定，严禁以招商引资等名义变相安排公务接待。严格“以编控车”，不得违规长期租车，有序推广使用新能源汽车。

3. 严格会议、培训、差旅等经费管理。强化差旅计划审批管控，从严管控出差人数、天数和频次，严禁无实质公务、无明确目的的差旅活动，严禁以公务名义变相旅游，严禁异地部门间无实质内容的同质化交流、考察、调研。大力精简会议培训，严控办会办班规模，依托信息化手段推行线上会议、线上培训，降低线下活动成本。严格执行会议费、培训费、差旅费等经费管理办法，严控支出规模。

4. 从严管控基建运维及外包支出。严控楼堂馆所新建、改扩建、大规模豪华修缮；推进政务信息化集约统筹建设，坚决杜绝平台重复建设、运维项目无序新增；大幅压减课题研究、规划编制、委托服务等外包经费，凡单位内部可自行承办的工作，一律

不得对外委托。

5. 强化资产统筹盘活。建立资产统筹调配机制，新增资产配置优先从公物仓存量资产调剂解决。全面盘活闲置、超标、低效资产，坚决杜绝“一边闲置、一边新增购置”现象，对可调剂资产重复购置的项目不予安排预算。

（四）夯实全口径预算管理。一是各部门（单位）要将取得的各类收入全部纳入部门预算，全面反映各项收入来源及构成，不得在预算之外保留其他收入项目，未列入预算的收入不得安排支出。二是认真编制政府采购预算、资产配置预算及政府购买服务预算，依法依规编制相关支出，严禁超预算、无预算开展资产配置、政府采购及政府购买服务。

（五）严格预算执行约束。严格执行经人大批准的预算，非经法定程序不得调整，严禁超预算、无预算安排支出。严控新增支出，除落实中央重大决策部署外，各部门年中新出台的增支政策原则上通过以后年度预算安排，一般不出台增加当年支出的政策，严禁出台溯及以前年度的增支政策，严禁脱离实际、超越财政承受能力出台新增政策，严禁寅吃卯粮、违规举债上项目。规范预算调剂行为，严格履行调剂程序。

（六）纵深推进预算信息公开。各部门、单位要认真落实预算公开主体责任，坚持公开为常态、不公开为例外，在预算批复后 20 日内按照统一要求同时在各自门户网站和市财政预决算公

开平台上完整、准确、细化、及时公开预算信息。在持续做好预算信息公开工作同时，除涉密信息外，进一步将资金量较大、影响面较广、社会关注度高的重大项目、政策绩效目标及绩效评价结果向社会公开，切实将公开透明贯穿财政预决算全过程，接受社会监督。

（七）全面加强财会监督。落实部门和单位预算管理主体责任，部门和单位对预算完整性、规范性、真实性以及执行结果负责。各部门依法依规强化对主管、监管行业系统和单位财会监督工作的督促指导，加强对所属单位预算执行的监督，加强对归口财务管理单位财务活动的指导和监督。切实整改巡视、审计、财会监督等发现的问题，及时纠正预算管理中的违法违规行为，对存在重大问题的单位和责任人提请问责处罚。

二、编制程序

2027年部门预算采取“两上两下”的编制程序，使用“预算管理一体化系统”编制部门预算，具体流程和时间安排如下：

（一）“一上”阶段。从7月起，各部门（单位）要与预算编制同步启动2027年项目储备工作，提前组织开展项目申报，遴选项目进入项目储备库，并于2026年9月11日前完成项目依据上报，所有纸质资料须加盖单位公章。同时，各部门（单位）按照《2027年部门预算单位级次口径表》（附件2）的口径要求，在“预算管理一体化系统”中填报预算，于2026年9月18日前

报送市财政局对口科室，由市财政局对口科室进行初审汇总，并于2026年9月25日前交预算科。

（二）“一下”阶段。市财政局对各部门（单位）报送的“一上”预算予以审核、汇总后，在2026年10月23日前，下达各单位部门预算“一下”控制数。

（三）“二上”阶段。各部门（单位）在市财政局下达的部门预算控制数以内，汇总编报本部门及所属单位2027年度预算草案，在2026年11月20日前上报市财政局预算科。

（四）“二下”阶段。市财政局预算科对各部门报送的年度预算草案进行审核汇总，形成年度总预算草案，在2026年12月上旬报市政府常务会、市委常委会和市人大常委会审议后，提交市人民代表大会审定，在市人民代表大会审定批准后20日内将部门预算批复到各部门。

- 附件：1. 2027年部门预算具体编制要求
2. 2027年部门预算单位级次口径表



共印 200 份

怀化市财政局办公室

2026年6月26日印发

附件 1

2027 年部门预算具体编制要求

一、基础数据

单位和人员信息由各部门(单位)在基础数据库中据实填报,包括单位基本信息表、单位扩展信息表、行政人员、事业人员、离休人员、退休人员、其他人员。其中:人员编制数据与工资数据要与机构编制综合管理平台、工资统发系统同步。提前退休人员在退休人员里填报,是否在编选在编,用以区分提前退休人员和正式退休人员。其他人员工资项包括工资及五险一金单位配套部分。

因机构改革需要撤销单位的,原则上不予保留部门预算单位级次口径。已发生隶属关系(包括上划、下划)变化的部门和单位,应及时办理财务划转手续,按新的隶属关系编报预算,原则上预算批复以后不予调整。

二、收入预算

部门预算收入包括财政拨款收入、财政专户管理收入和单位资金收入。财政拨款收入分为一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算中安排的收入。财政专户管理收入指学费收入等缴入财政专户的资金收入。单位资金指经营收入、事业收入、上级补助收入、下级上缴收入和其他收入等五类资金。部门依法

依规取得的所有收入均要纳入部门预算统一管理，未纳入预算的收入不得安排支出。市直部门要切实加强所属单位事业收入、事业单位经营收入等非预算拨款收入管理，如实反映收入情况。非税收入执收部门要实事求是编制非税收入预算，确保项目合法合规、内容全面完整、数字真实准确。

三、基本支出预算

完善基本支出预算，一是人员类项目严格按照既定政策和标准编制，不得留有缺口，也不得自行超标准、超范围发放各类奖金和补贴等。二是公用经费按照厉行节约的要求，根据部门实际需求、参照定额标准据实编制。

（一）人员类项目。包括工资性支出、社会保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭补助五大类。

1. 工资性支出包括基本工资、差额补助费、津贴补贴、第十三月工资、绩效工资、基础绩效奖、年度考核奖、增量绩效等。人员工资按编委在册的人数和人社局盖章工资标准计算。

基本工资：包括行政人员的职务工资、级别工资；事业人员的岗位工资、薪级工资；试用期（见习期）工资等。

差额补助费：差额单位在职人员基本工资。

津贴补贴：国家规定津补贴和地方出台津补贴之和。国家津补贴包括警衔津贴、审判检察补贴、特岗津贴、女职工卫生费、教护龄津贴等；地方出台津补贴包括工作津贴、生活补贴等。

第十三月工资：行政人员按编内在职人员一个月的基本工资总额计算。

绩效工资：事业人员的基础性绩效工资和奖励性绩效工资之和。

基础绩效奖：根据职务（职级）不同标准，由人社局审批的基础绩效奖。

年度考核奖：根据考核结果按年度一次性发放，由人社局审批的绩效奖。

2. 社会保险缴费包括机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费（含生育保险）、职业年金缴费、失业保险、工伤保险、其他社会保障缴费。

财政对养老保险、医疗保险单位配套部分实行分类保障政策：全额人员由财政承担、差额及自收自支人员由单位自行承担。其中：养老保险按工资总额的 16% 实行财政配套；医疗保险单位配套缴费比率为 8.7%。

职业年金缴费：单位配套部分全额单位实行记账模式；非全额单位需实时缴纳，财政不予统一保障安排，由单位自行承担。缴费比率为单位 8%，缴费基数为单位申报的工资总额。

失业保险：事业单位人员缴纳，缴费比率为单位 0.7%，缴费基数为本单位申报的工资总额。

工伤保险：缴费比率为单位 1%，缴费基数为单位申报的工

资总额。

其他社会保障缴费：单位按政策自填在单位扩展信息表里。

3. 住房公积金：财政对住房公积金单位配套部分实行分类保障政策——全额人员由财政全额承担，差额单位由财政承担其基本工资和一半绩效奖的单位配套，自收自支人员由单位自行承担。配套比例统一为财政保障金额的 12%。

4. 其他工资福利支出包括长期临聘人员工资及社保缴费、伙食补助费、其他工资福利支出。

长期临聘人员工资及社保缴费：长期临聘人员工资及社保缴费之和。

伙食补助费：单位按政策自填在单位扩展信息表里。

5. 对个人和家庭的补助包括离休费、退休费、退休人员单位发放补贴、离退休人员春节一次性生活补助、遗属生活补助、抚恤金、丧葬费、个人年度考核奖励、独生子女父母奖励金等。

离休费：由财政统发的离休人员的离休费。

退休费：由财政统发的退休人员的退休费，包括提前退休人员工资及退休人员不能移交社保部分。

退休人员单位发放补贴：经费来源为非财政经费拨款的，在退休人员里的工资项填写；经费来源为预算安排的公用经费的，不用填写。

离退休人员春节一次性生活补助：单位按政策自填在单位扩

展信息表里。

遗属生活补助：以人社局核定的标准和人数，由财政足额安排，填在其他人员里。

抚恤金：经费来源为非财政经费拨款的，单位按政策自填在单位扩展信息表里。

丧葬费：经费来源为非财政经费拨款的，单位按政策自填在单位扩展信息表里。

个人年度考核奖励：单位按政策自填在单位扩展信息表里。

独生子女父母奖励金：单位按政策自填在单位扩展信息表里。

（二）运转类（公用）项目。按标准分类保障公用支出，参照定额标准细化、据实编列公用支出预算。差额和自收自支单位公用经费的经费来源为非财政经费拨款的，在单位信息表里的扩展信息表里填写，单位为元，标准不得高于全额单位。

四、项目支出预算

按照支出性质和用途，将项目支出分为运转类（其他）项目和特定目标类项目两类。运转类（其他）项目，列入项目支出管理，主要用于保障单位管理的大型公用设施、专业信息系统运行维护等方面的支出需求。特定目标类项目是部门（单位）为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出项目。所有项目支出原则上严禁支出工资福利类、工会经费、福利费、对个人和家庭

的补助等到人科目。

各部门(单位)要履行好项目论证、评审、立项等前期程序,将具备实施条件的项目作为储备项目,纳入项目库管理。2027年所有预算安排项目,全部从项目库中选取。

五、支出经济分类和支出功能分类

各部门(单位)要按照财政部规定的支出经济分类和支出功能分类准确编制预算、规范核算账务,在预算编制、执行和会计核算等环节保持一致。财政严格按照预算编制的经济科目和功能科目下达到单位,并控制到最末级科目,执行过程中原则上不允许调整经济科目和功能科目,特殊情况按财政局规定程序办理。

六、非税收入预期

有经常性非税收入的部门预算单位,必须按照财政部《政府收支分类科目》要求编制非税收入年度预期和执收成本报市财政局事务中心。未编制非税收入年度预期和未核定执收成本的部门预算单位,其非税收入资金不得安排预算。非税收入年度预期在执行年度中出现超收或短收情况的,原则上不予调整。确因特殊情况需要调整非税收入年度预期的,应按相关程序报批。分类核算执收成本,扣除执收成本后,非税收入全部统筹使用。严格清理优惠政策,有明确期限的,到期后一律取消;未明确期限的,执行期限原则上不超过1年。

七、预算绩效目标

强化预算绩效管理。绩效目标与预算编制一同布置、一同编制、一同审核。财政部门对未按规定设立绩效目标或绩效目标审核不通过的，不予安排预算资金。做实财审联动机制，聚焦人大、审计监督、绩效评价发现的问题，将其作为改进预算管理的依据，努力提高资金使用效益。

按照“谁申请资金、谁编制目标”的原则，绩效目标由预算单位申报预算和项目实施单位申请预算资金时填报，执行中申请调整预算的，应当随调整预算一并上报调整的绩效目标。绩效目标内容不细化、指标不完善的，不得上报部门预算。

按照“谁分配资金，谁审核目标”的原则，预算单位对项目实施单位报送的项目绩效目标、所属二级单位报送的项目支出绩效目标和部门整体支出绩效目标进行审核。财政部门对预算单位报送的项目支出绩效目标和整体支出绩效目标进行审核。财政绩效管理科主要审核绩效目标完整性，财政归口业务科室主要审核绩效目标相关性、适当性和可行性。单位应根据审核意见进行修改完善。

财政部门将绩效目标在规定时限内批复至相关预算单位执行。预算单位根据财政部门的批复，将项目绩效目标批复到项目实施单位执行。

八、政府采购预算

各预算单位应根据《中华人民共和国政府采购法》《怀化市

政府采购限额标准（2022年版）》要求，编报2027年政府采购预算。采购预算中预算200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，应专门面向中小企业采购，上述标准以上的项目（包含适用招标投标法的政府工程）适宜由中小企业提供的，应预留40%以上的份额专门面向中小企业，其中小微企业不低于60%。使用专项资金进行采购的项目可经批准追加政府采购预算后实施采购，对未纳入政府采购预算和未经批准追加政府采购预算的政府采购项目，政府采购监督部门不予备案，各预算单位不得实施采购。

九、政府购买服务预算

属于政府购买服务范围的购买主体，要对照省直主管部门政府购买服务指导性目录，结合单位工作实际和年度预算资金安排，提出具体购买项目，在预算一体化系统中填列《2027年市本级政府购买服务项目支出预算表》，按政府购买服务工作流程组织编报本部门的政府购买服务预算。

政府购买服务项目预算，应当突出公共性和公益性，根据财综〔2023〕13号文件要求，重点推进与改善民生密切相关，有利于转变政府职能、提高财政资金绩效的项目。例如：就业服务、教育医疗卫生服务、生态环境治理服务、助力乡村振兴、事业单位政府购买服务改革、探索创新经济高质量发展支持方式。坚持费随事转，防止出现“一边购买服务，一边养人办事”

的情况，未列入预算的项目不得实施。

公益一类事业单位不得购买或承接政府购买服务，公益二类事业单位可按规定承接政府购买服务。

十、资产配置预算

所有使用部门预算资金配置新增资产的，必须编制新增资产配置预算。年度预算执行中确属法律、政策规定或工作需要进行资产配置预算调整的，由单位提出申请，说明调整配置理由、资产数额、资金来源、相关文件依据等，经主管部门审核后报市财政局审批。各部门要结合单位履职需要、存量资产状况和财力情况，按照勤俭办事业的原则配置资产。其中，已有配置标准的通用办公设备、家具等，严格执行限额标准，不得超预算、超标准配置；没有配置标准的，结合本单位实际情况和存量资金状况，采取调剂、租赁、购置等方式配置，厉行节约、反对浪费。准确完整填报相关存量资产信息，加强资产管理内部控制。建立资产调剂制度，有效盘活低效运作或长期闲置的存量资产。行政事业单位新增计算机、打印机、复印机、速印机、扫描仪、一体机、碎纸机等信息设备，应执行国家有关替代工作要求。

十一、预算公开

各部门（单位）要切实落实公开主体责任。其中，部门预算应在市财政批复后 20 日（自然日，下同）内，由各部门公开；

单位预算在市直主管部门批复其预算后 20 日内，由各单位公开。部门（单位）预算按其支出功能分类公开到项，基本支出按其经济分类公开到款。部门会议费、培训费、节庆、晚会、论坛、赛事等预算及执行情况同步公开，并对机关运行经费、政府采购、财政专户、绩效目标等情况作出说明。部门（单位）预算信息均应在本部门（单位）网站及市财政预决算公开平台上同步公开，没有门户网站的单位预算应在其主管部门门户网站予以公开。市直主管部门要加强对所属单位预决算公开工作的指导，及时、完整、准确地公开预决算信息。市财政局将对各部门和单位预决算公开情况进行监督。

2027年部门预算单位级次口径表

序号	单位代码	归口科室	单位名称	经费方式	预算编制方式	预算级次	涵盖口径
1	003001	综合科	怀化市住房公积金管理中心	经费自理	部门预算	一级	
2	101001	行政政法科	中国共产党怀化市委员会办公室	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市委保密办、市委保密办保密技术服务中心、市委办信息技术服务中心、市对外友好协会办公室、市专用通信局
3	102001	行政政法科	中共怀化市委政策研究室	全额拨款	部门预算	一级	
4	104001	行政政法科	中共怀化市直属机关工作委员会	全额拨款	部门预算	一级	不含双联捐款收入
5	105001	行政政法科	中共怀化市委组织部	全额拨款	部门预算	一级	
6	107001	行政政法科	中共怀化市委统一战线工作部	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市民主党派市委机关事务中心
7	108001	行政政法科	怀化市归国华侨联合会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：怀化市侨务服务中心
8	109001	行政政法科	怀化市委老干部局	全额拨款	部门预算	一级	
	109002	行政政法科	怀化市老干部教育活动中心	全额拨款	部门预算	二级	
	109003	行政政法科	怀化市委市政府机关老干部休养所	全额拨款	部门预算	二级	
9	110001	行政政法科	怀化市妇女联合会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：怀化市妇女儿童服务中心
10	111001	行政政法科	中国共产主义青年团怀化市委员会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市青少年活动中心和市青少年发展基金会（不含捐赠收入）
11	113001	行政政法科	中共怀化市委党史研究室	全额拨款	部门预算	一级	
12	114001	行政政法科	怀化市接待服务中心	全额拨款	部门预算	一级	
13	115001	行政政法科	中国农工民主党怀化市委员会	全额拨款	部门预算	一级	
14	116001	行政政法科	九三学社怀化市委员会	全额拨款	部门预算	一级	
15	117001	行政政法科	中国民主建国会怀化市委员会	全额拨款	部门预算	一级	
16	118001	行政政法科	中国民主同盟怀化市委员会	全额拨款	部门预算	一级	
17	119001	行政政法科	中国民主促进会怀化市委员会	全额拨款	部门预算	一级	
18	120001	行政政法科	中共怀化市委机构编制委员会办公室	全额拨款	部门预算	一级	
19	122001	行政政法科	中共怀化市纪律检查委员会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含怀化市监察委、市委巡察办及三个下属单位：怀化市纪委监委案件管理中心、怀化市纪委监委大数据监督服务中心、怀化市纪委监委信息中心
20	123001	行政政法科	中共怀化市委政法委员会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市社会治安综合治理中心、市法学会办公室
21	124001	行政政法科	怀化市工商业联合会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：怀化市民营企业服务中心
22	125001	行政政法科	怀化市人民政府办公室	全额拨款	部门预算	一级	
	125003	行政政法科	怀化市征收事务安置中心	全额拨款	部门预算	二级	

2027年部门预算单位级次口径表

序号	单位代码	归口科室	单位名称	经费方式	预算编制方式	预算级次	涵盖口径
23	127001	行政政法科	怀化市信访局	全额拨款	部门预算	一级	
24	128001	行政政法科	怀化市人民政府研究室	全额拨款	部门预算	一级	
25	129001	行政政法科	怀化市人民代表大会常务委员会办公室	全额拨款	部门预算	一级	
26	130001	行政政法科	中国人民政治协商会议怀化市委员会	全额拨款	部门预算	一级	
27	131001	行政政法科	怀化市审计局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市建设项目审计中心
28	132001	行政政法科	怀化市财政局	全额拨款	部门预算	一级	
29	133001	行政政法科	怀化市统计局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市统计局调查中心、数据中心、普查与民调中心
30	136001	行政政法科	怀化市公安局	全额拨款	部门预算	一级	含原市森林公安分局、警官培训中心
31	137001	行政政法科	怀化市公安局鹤城分局	全额拨款	部门预算	一级	
32	140001	行政政法科	怀化市看守所	全额拨款	部门预算	一级	
33	141001	行政政法科	怀化市公安强制隔离戒毒所	全额拨款	部门预算	一级	
34	142001	行政政法科	怀化市公安局交通警察支队	全额拨款	部门预算	一级	
35	145001	行政政法科	怀化市司法局	全额拨款	部门预算	一级	
	145003	行政政法科	怀化市仲裁委员会秘书处	全额拨款	部门预算	二级	
36	146001	行政政法科	怀化市强制隔离戒毒所	全额拨款	部门预算	一级	
37	147001	行政政法科	中共怀化市委党校	全额拨款	部门预算	一级	
38	148001	行政政法科	怀化市民族宗教事务局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：怀化市民政研究和宗教事务中心
39	150001	行政政法科	怀化市市政府驻北京联络处	全额拨款	部门预算	一级	
40	151001	行政政法科	怀化市市政府驻长沙办事处	全额拨款	部门预算	一级	
41	155001	行政政法科	怀化市档案馆	全额拨款	部门预算	一级	
42	169001	行政政法科	怀化市市场监督管理局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市市场监管综合行政执法支队、市市场监管事务中心、市食品药品审评认证与不良反应监测中心、市工商局高新区分局
	169002	行政政法科	怀化市检验检测中心	全额拨款	部门预算	二级	一级预算单位包含下属单位有：市计量测试检定所、市产商品质量监督检验所、食品药品检验所
43	171001	行政政法科	中共怀化市委社会工作部	全额拨款	部门预算	一级	
44	200001	教科文科	怀化市文化旅游广电体育局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：怀化市剧团巡回演出接待站（自收自支）及京剧团离退休人员。包含原体育局和市老年人体育协会、旅游和外事侨务局
	200002	教科文科	怀化市图书馆	全额拨款	部门预算	二级	
	200003	教科文科	怀化市文化馆	全额拨款	部门预算	二级	
	200005	教科文科	怀化市全民健身服务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	200006	教科文科	怀化市体育学校	全额拨款	部门预算	二级	

2027年部门预算单位级次口径表

序号	单位代码	归口科室	单位名称	经费方式	预算编制方式	预算级次	涵盖口径
44	200007	教科文科	怀化市文化遗产保护中心（市博物馆）	全额拨款	部门预算	二级	
	200009	教科文科	怀化市旅游发展事务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	200010	教科文科	怀化市广播电视监测中心	全额拨款	部门预算	二级	
45	201001	教科文科	怀化市文学艺术界联合会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：怀化市文艺创作服务中心
46	204001	教科文科	怀化市广播电视台		部门预算	一级	
	204002	教科文科	怀化大中坡电视转播台	全额拨款	部门预算	二级	
	204003	教科文科	怀化市六九零二台	全额拨款	部门预算	二级	
47	205001	教科文科	中共怀化市委宣传部	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市委互联网宣传管理办、市文化产业改革发展办、市精神文明办
48	206001	教科文科	怀化市教育局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有：怀化市教育装备服务中心、怀化市教育科学研究院、怀化市教育考试院、怀化市教师发展中心、怀化市民办教育服务中心、怀化市学校安全服务中心、怀化市勤工俭学站、怀化市学生资助中心、怀化市教育信息中心
49	207001	教科文科	怀化市科学技术局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有：怀化市科学技术事务中心
	207003	教科文科	怀化国家农业科技园区发展事务中心	全额拨款	部门预算	二级	
50	210001	教科文科	怀化市科学技术协会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有：怀化市科学技术馆
51	212001	教科文科	怀化市社会科学界联合会	全额拨款	部门预算	一级	
52	213001	教科文科	怀化市文化市场综合行政执法支队	全额拨款	部门预算	一级	
53	214001	教科文科	怀化市实验中学	全额拨款	部门预算	一级	
54	215001	教科文科	怀化市第三中学	全额拨款	部门预算	一级	
55	216001	教科文科	怀化铁路第一小学	全额拨款	部门预算	一级	
56	217001	教科文科	怀化市铁路第二中学	全额拨款	部门预算	一级	
57	218001	教科文科	怀化市铁路第一中学	全额拨款	部门预算	一级	
58	219001	教科文科	怀化市武陵中学	全额拨款	部门预算	一级	
59	220001	教科文科	怀化市幼儿园	全额拨款	部门预算	一级	
60	221001	教科文科	怀化市委市政府机关幼儿园	全额拨款	部门预算	一级	
61	222001	教科文科	怀化市中心特殊教育学校	全额拨款	部门预算	一级	
62	223001	教科文科	怀化市湖天中学	全额拨款	部门预算	一级	
63	224001	教科文科	怀化市宏宇小学	全额拨款	部门预算	一级	
64	225001	教科文科	怀化市锦溪小学	全额拨款	部门预算	一级	
65	226001	教科文科	怀化师范高等专科学校	经费包干	部门预算	一级	
66	228001	教科文科	怀化市职业技术学院	经费包干	部门预算	一级	
67	231001	教科文科	怀化开放大学	经费包干	部门预算	一级	

2027年部门预算单位级次口径表

序号	单位代码	归口科室	单位名称	经费方式	预算编制方式	预算级次	涵盖口径
68	232001	教科文科	怀化日报社	差额拨款	部门预算	一级	
69	236001	教科文科	怀化市实验小学	全额拨款	部门预算	一级	
70	237001	教科文科	怀化市宏宇中学	全额拨款	部门预算	一级	
71	238001	教科文科	怀化市锦宏小学	全额拨款	部门预算	一级	
72	239001	教科文科	怀化工商职业技术学院	经费包干	部门预算	一级	
73	240001	教科文科	怀化市德润中学	全额拨款	部门预算	一级	
74	300001	经建科	怀化市城市管理局	全额拨款	部门预算	一级	包含原市城管局, 市城市管理综合行政执法支队, 市城市管理指挥中心
	300002	经建科	怀化市城市管理事务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	300003	经建科	怀化市园林绿化服务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	300008	经建科	怀化市市政设施维护中心	差额拨款	部门预算	二级	
75	301001	经建科	怀化市住房和城乡建设局	全额拨款	部门预算	一级	包含市建筑工程管理处
	301002	经建科	怀化市城乡建设档案馆	全额拨款	部门预算	二级	
	301008	经建科	怀化市城乡建设事务中心	全额拨款	部门预算	二级	包含原怀化市燃气管理办公室、原怀化市建设工程造价管理站、原怀化市建设工程招标投标办公室
	301009	经建科	怀化市建设质量安全监督管理站	全额拨款	部门预算	二级	
	301010	经建科	怀化市住房保障服务中心	全额拨款	部门预算	二级	住房保障服务站
76	309001	经建科	怀化市供销合作联社	全额拨款	部门预算	一级	
77	321001	经建科	怀化市发展和改革委员会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有: 市招标投标服务中心、市重点建设项目事务中心、市发展改革事务中心、市节能监察和信用信息中心、市产业发展促进事务中心、市国防动员办公室
78	323001	经建科	怀化市交通运输局	全额拨款	部门预算	一级	
	323002	经建科	怀化市水运事务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	323003	经建科	怀化市道路运输服务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	323005	经建科	怀化市交通建设质量安全监督站	全额拨款	部门预算	二级	
	323007	经建科	怀化市交通运输从业资格考试中心	差额拨款	部门预算	二级	
	323011	经建科	怀化市交通运输指挥中心	全额拨款	部门预算	二级	
	323013	经建科	怀化市综合交通运输协调服务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	323015	经建科	怀化市交通运输综合行政执法支队	全额拨款	部门预算	二级	
79	325001	经建科	怀化市公路建设养护中心	全额拨款	部门预算	一级	
	325006	经建科	怀化市公路应急抢险保障中心	差额拨款	部门预算	二级	
80	326001	经建科	怀化市鹤中一体化发展事务中心	全额拨款	部门预算	一级	
81	305001	自然资源和环境科	怀化市自然资源和规划局	全额拨款	部门预算	一级	局机关、原市国土资源局高新区分局
	305002	自然资源和环境科	怀化市土地储备中心	经费自理	部门预算	二级	
	305005	自然资源和环境科	怀化市自然资源和规划事务中心	全额拨款	部门预算	二级	原市土地开发整理中心、原市国土资源信息中心、原市规划技术中心、原市自然资源和规划行政执法支队

2027年部门预算单位级次口径表

序号	单位代码	归口科室	单位名称	经费方式	预算编制方式	预算级次	涵盖口径
81	305007	自然资源和环境科	怀化市不动产登记中心		部门预算	二级	
	305012	自然资源和环境科	怀化市地质灾害防治中心	差额拨款	部门预算	二级	
82	320001	自然资源和环境科	怀化市生态环境局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有：市生态环境保护综合行政执法支队、市中心城区环境监测站、市生态环境事务中心
	320004	自然资源和环境科	怀化市生态环境局鹤城分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320008	自然资源和环境科	怀化市生态环境局沅陵分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320009	自然资源和环境科	怀化市生态环境局辰溪分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320010	自然资源和环境科	怀化市生态环境局溆浦分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320011	自然资源和环境科	怀化市生态环境局麻阳分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320012	自然资源和环境科	怀化市生态环境局新晃分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320013	自然资源和环境科	怀化市生态环境局芷江分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320014	自然资源和环境科	怀化市生态环境局中方分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320015	自然资源和环境科	怀化市生态环境局洪江市分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320016	自然资源和环境科	怀化市生态环境局洪江区分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320017	自然资源和环境科	怀化市生态环境局会同分局	全额拨款	部门预算	二级	
	320018	自然资源和环境科	怀化市生态环境局靖州分局	全额拨款	部门预算	二级	
320019	自然资源和环境科	怀化市生态环境局通道分局	全额拨款	部门预算	二级		
83	324001	自然资源和环境科	怀化市林业局	全额拨款	部门预算	一级	市林业综合服务中心、市林业改革发展服务中心、市国有林场和森林公园服务站、市野生动植物保护中心、市森林病虫害防治检疫站
	324002	自然资源和环境科	怀化市林业调查设计院	全额拨款	部门预算	二级	
	324003	自然资源和环境科	怀化市林业科学研究所（湖南中坡国家森林公园管理处）	差额拨款	部门预算	二级	
	324004	自然资源和环境科	怀化市泸阳国有林场	差额拨款	部门预算	二级	
84	327001	自然资源和环境科	怀化市应急管理局	全额拨款	部门预算	一级	包含原煤炭局
	327002	自然资源和环境科	怀化市专业应急救援支队	全额拨款	部门预算	二级	
	327003	自然资源和环境科	怀化市地震局	全额拨款	部门预算	二级	
85	400001	农业科	怀化市农业农村局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市丘岗办、原市农业局、市蔬菜办、市农科教办（市生物研究中心）、原乡镇企业局、原市农开办、市农业综合服务中心、原市乡村振兴局、市粮油和经济作物工作站、原市农业综合行政执法支队、原市能源办
	400002	农业科	怀化市农村经营事务中心	全额拨款	部门预算	二级	
	400004	农业科	怀化市农业科技教育促进中心	全额拨款	部门预算	二级	
	400007	农业科	怀化市农机事务中心	全额拨款	部门预算	二级	
86	403001	农业科	怀化市畜牧水产事务中心	全额拨款	部门预算	一级	

2027年部门预算单位级次口径表

序号	单位代码	归口科室	单位名称	经费方式	预算编制方式	预算级次	涵盖口径
87	408001	农业科	怀化市水利局	全额拨款	部门预算	一级	
	408003	农业科	怀化市水利技术事务中心	差额拨款	部门预算	二级	
88	409001	农业科	怀化市农业科学研究院	全额拨款	部门预算	一级	
89	410001	农业科	怀化市人工影响天气办公室	全额拨款	部门预算	一级	
90	414001	农业科	怀化市库区移民事务中心	全额拨款	部门预算	一级	
91	500001	社保科	怀化市人力资源和社会保障局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：怀化市人力资源和社会保障局考试指导服务中心、怀化市职业技能指导服务中心
	500002	社保科	怀化市劳动人事争议仲裁院	全额拨款	部门预算	二级	
	500003	社保科	怀化市养老和工伤保险中心	全额拨款	部门预算	二级	
	500005	社保科	怀化市就业服务中心	全额拨款	部门预算	二级	一级预算单位包含下属单位有：市企业用工服务中心
	500017	社保科	怀化市人民武装干部培训中心	全额拨款	部门预算	二级	
92	501001	社保科	怀化市卫生健康委员会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市医学会办和医疗卫生紧急救援中心、市中医管理站、市献血办、市医药卫生科技信息站、市地方病防治办、市心理健康教育办公室（原市医用仪器管理服务站）。包含原市计生委和市爱卫办
	501002	社保科	怀化市疾病预防控制中心（怀化市卫生监督综合执法局）	全额拨款	部门预算	二级	
	501005	社保科	怀化市中心血站	全额拨款	部门预算	二级	
93	503001	社保科	怀化市民政局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：慈善总会办公室（不含捐赠收入）、市民政事务中心（原信息中心和革命老根据地经济开发促进会办、原社会救助管理局、市低收入家庭认定指导中心、市民政局婚姻登记处）
	503003	社保科	怀化市救助站	全额拨款	部门预算	二级	
	503008	社保科	怀化市社会福利院	全额拨款	部门预算	二级	包含七七六(弃婴收养中心)
	503012	社保科	怀化市殡葬事务中心	差额拨款	部门预算	二级	
94	504001	社保科	怀化市残疾人联合会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有：怀化市残疾人服务中心
95	505001	社保科	怀化市红十字会	全额拨款	部门预算	一级	
96	516001	社保科	怀化市计划生育协会	全额拨款	部门预算	一级	
97	517001	社保科	怀化市退役军人事务局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有：怀化市退役军人服务中心
	517002	社保科	怀化市军队离退休干部休养所	全额拨款	部门预算	二级	
	517004	社保科	怀化市荣军褒扬服务所	全额拨款	部门预算	二级	
	517006	社保科	怀化市军用饮食供应站	全额拨款	部门预算	二级	

2027年部门预算单位级次口径表

序号	单位代码	归口科室	单位名称	经费方式	预算编制方式	预算级次	涵盖口径
98	518001	社保科	怀化市医疗保障局	全额拨款	部门预算	一级	
	518002	社保科	怀化市医疗保障事务中心	全额拨款	部门预算	二级	
99	600001	产业发展科	怀化市工业和信息化局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含的下属单位有：原信息化工作办、原中小企业服务中心和原无委、原怀化市电力行政执法支队、原怀化市墙体材料改革办公室、原怀化市散装水泥办公室、原市工业企业改制办、原市黄金局、原市无线电监测站
100	612001	产业发展科	怀化市人民政府国有资产监督管理委员会	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市国有资产监督服务中心
	612002	产业发展科	怀化市国有资产运营服务中心	全额拨款	部门预算	二级	原侗文化城管理处
101	613001	产业发展科	怀化市数据局	全额拨款	部门预算	一级	含原政务服务中心
102	701001	外经科	怀化市商务局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：市投资促进事务局、怀化市商务服务中心
103	702001	外经科	中国国际贸易促进会湖南省怀化市支会	全额拨款	部门预算	一级	
104	703001	外经科	怀化市市场服务中心	自收自支	部门预算	一级	
105	751001	资产管理科	怀化市机关事务管理局	全额拨款	部门预算	一级	一级预算单位包含下属单位有：原怀化市委市政府机关退休干部职工管理所、原怀化市公务用车管理办公室、原市机关会堂
106	752001	资产管理科	怀化市公共资源交易中心	差额拨款	部门预算	一级	

