**申请行政复议所需材料**

**1.行政复议申请书（一式三份。被申请人、第三人为两个以上的，每增加一个，申请书相应增加一份）。**申请书应包括以下内容：

（1）申请人的基本情况和联系方式；

（2）明确的被申请人。有利害关系人的，需列第三人；

（3）明确的行政复议请求；

（4）主要事实和理由；

（5）申请人的亲笔签名（或盖章）和落款时间。

**2.申请人的资格证明。**

（1）申请人是公民的提供：居民身份证、户口簿等有效证明复印件；

（2）申请人是法人或其他组织的提供：法定代表人（负责人）身份证明书原件、居民身份证复印件；营业执照副本或机构代码证复印件；

（3）申请人是村民小组的，应提交组长或其他代表人的身份证明书原件、居民身份证复印件、村民小组依法召开会议形成的同意申请行政复议以及推选复议代表人的会议记录（附参会人员的居民身份证或户口薄复印件）等材料；

（4）申请人与具体行政行为有利害关系的证明材料。

**3.被申请人作出具体行政行为或不依法履行职责的相关证明材料。**

 **4.有委托代理人的，应当提交有效的授权委托材料**（包括委托书原件、受托代理人的资格证件或居民身份证复印件等）。

**5.法律、法规规定需要申请人提供的其他材料以及申请人认为有必要提交的证据材料。**

注：当事人提交的材料系复印件的，需提供原件核对。

**行政复议申请书样式**

**申请人**：姓名 性别 出生年月 身份证（或其他有效证件）号码 工作单位 住址 邮政编码 联系方式 。

（申请人是单位的，填写：名称 住所地 邮政编码 联系方式 ；法定代表人或主要负责人姓名 职务 ）。

**被申请人：**名称 住所地 联系方式 ； 法定代表人或主要负责人姓名 职务 。

**第三人：**基本情况参照上述申请人的列明（如没有利害关系人，则不需列“第三人”）。

**行政复议请求**：

 。

**事实和理由**：

 。

此致

（行政复议机关名称）

附件：1.申请书副本 份；

2.申请人身份证明材料 份；

3.其他有关材料 份。

申请人（签名或者盖章）：

 年　 月 日

**法定代表人身份证明书样式**

 同志，现任我单位 职务，为我单位的法定代表人。

特此证明。

 （单位印章）

 年 月 日

附：法定代表人住址：

联系方式：

**代表人身份证明书样式**

 与 行政复议一案，现推举 同志，（职务： ）为我们的代表人。

特此证明。

 签名（印章）：

 年 月 日

附：代表人住址：

联系方式：

**授权委托书样式**

（非律师公民作代理适用）

 与 行政复议一案，现委托 （性别： ，年龄： ，职业： ，单位： ，

职务： ，住址： ，电话： ）为我（单位）的代理人。

代理期限： ；

代理权限： ；

代理事项： 。

委托人签名（盖章）： 受托人签名：

 年 月 日 年 月 日

**授权委托书样式**

（律师作代理适用）

 与 行政复议一案，现委托 律师事务所 律师（联系地址： ；电话 ）为我（单位）的代理人。

代理期限： ；

代理权限： ；

代理事项： 。

委托人签名（盖章）： 受托人签名：

 年 月 日 年 月 日