**附件2**

中级职称评审（认定）材料准备要求

一、需单列的材料清单

1.专业技术职务任职资格参评（认定）人员花名册

2.中级职称评审（认定）职数申报专业备案表

3.1寸证件彩照2张（照片背面签名）

二、参评资格审查材料

1.最高学历证书、学位证书、身份证复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）

2.任现职资格证书复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）

3.任现职的聘用合同复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）

4.《专业技术人员年度考核登记表》复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）（任初级职称期间每年度考核登记表）

5.破格材料（仅限破格申报人员提供）

6.《专业技术职称申报材料公示表》原件

7.认为有必要提供的其他材料

三、任职资格评审材料

1.《专业技术职称评审表》两份（不装订）

2.个人述职报告5份（只装订一份）

3.个人述职评议情况表

4.继续教育合格证复印件（此项没有可不提供）

5.参评代表作

6.任现职以来获得的专业技术成果材料、奖励证书

7.任现职以来独立撰写或公开发表的论文原件及提供评审的其他有关学术证明材料

8.认为有必要提供的其他材料

四、中级职称（硕士、博士初任）材料清单

1.《初任专业技术职称呈报表》一式两份

2.毕业证、学位证、身份证原件及复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）

3.需提供与用人单位签订近3年的《劳动合同》复印件（须加盖现工作单位公章和审核人签字）

4.硕士研究生还需提供近3年以上的《年度考核表》复印件（须加盖现工作单位公章和审核人签字）

5.认为有必要提供的其他材料